



## VÝZVA 2020

k podávání žádostí v rámci Programu pro poskytování dotací  
z rozpočtu Městské části Praha-Zbraslav v roce 2020

### Městská část Praha-Zbraslav

IČ: 00241857  
DIČ: CZ00241857  
sídlo: Zbraslavské náměstí 464; 156 00 Praha-Zbraslav  
číslo účtu: 2000865329/0800  
vedený u: České spořitelny a.s.  
zastoupená: Ing. Zuzanou Vejvodovou, starostkou městské části  
(dále jen „MČ Praha-Zbraslav“)

vyhlašuje

**Výzvu 2020** k podávání žádostí v rámci Programu pro poskytování dotací z rozpočtu MČ  
Praha-Zbraslav v roce 2020

## V OBLASTI KOMUNITNÍCH PROJEKTŮ

pro rok 2020

### 1 Účel dotace

Účelem je poskytování finančních prostředků na podporu jednorázových akcí i dlouhodobějších projektů určených pro obyvatele MČ Praha-Zbraslav nebo prezentujících MČ Praha-Zbraslav, zejména v oblasti kultury, sportu a vzdělávání, dále v sociální a environmentální oblasti.

### 2. Harmonogram a průběh dotačního řízení

Dotační období	01. 01. 2020 - 31. 12. 2020
lhůta pro podání žádostí	16. 1. 2020 - 14. 2. 2020
rozhodnutí o přidělení/nepřidělení dotace	do konce dubna 2020
vyúčtování dotace	<b>do 30 dnů</b> od ukončení každého jednotlivého projektu, v případě dlouhodobých projektů nejpozději do 31. 1. 2021

Nevyčerpaná část dotace v rámci projektu se vrací na účet poskytovatele do 30 dnů od odevzdání a odsouhlasení vyúčtování projektu.

Zaslané projekty se žadatelům nevracejí.

### 3. Podmínky přidělení dotace

- a) Žádosti musí být zpracovány na příslušných aktuálních formulářích. Formuláře jsou k dispozici v listinné podobě v podatelně Úřadu MČ Praha-Zbraslav a v elektronické podobě na [www.mc-zbraslav.cz](http://www.mc-zbraslav.cz).
- b) Každý žadatel podává v této dotační výzvě pouze jednu žádost, která může obsahovat více souvisejících či samostatných projektů. Žádost se skládá z jednoho Dílu A – identifikace žadatele vč. povinných příloh a Dílu B, vyplněného pro každý jednotlivý projekt zvlášť.
- c) Žadatel, který v uplynulých 5 letech nežádal od MČ Praha-Zbraslav dotaci, nebo u něhož došlo ke změnám v dokumentech uvedených v povinných přílohách č. 1– 4 Dílu A žádosti, doloží také:
  1. Kopii dokladu o právní subjektivitě žadatele
  2. Kopii stanov žadatele
  3. Kopii dokladu o volbě či jmenování statutárního zástupce žadatele
  4. Kopii dokladu o bankovním spojení
- d) Pokud žadatel podává v rámci Programu žádosti ve více Výzvách, doloží povinné přílohy 1 – 6 pouze u žádosti o Systémovou podporu.  
(příloha 5 - Díl D - čestné prohlášení, příloha 6 - V případě zastoupení na základě plné moci ověřená plná moc)
- e) Žádosti se přijímají povinně ve dvou typech zpracování:
  - I. v jednom tištěném vyhotovení (předepsaný formulář Díl A a Díl B s přílohami) prostřednictvím podatelny Úřadu MČ Praha-Zbraslav, Zbraslavské náměstí 464, 156 00 Praha-Zbraslav.
  - II. v elektronické podobě (předepsaný formulář Díl A a Díl B s přílohami) obsahující popis projektu a jeho rozpočet na adresu: [info@mc-zbraslav.cz](mailto:info@mc-zbraslav.cz), předmět zprávy „DOTACE“.
- f) Po přijetí žádosti bude provedena její formální kontrola. Žadatelům, kteří předloží z formálního hlediska neúplný projekt, bude poskytnuta lhůta 5 pracovních dní na jeho doplnění. Úpravy obsahu a rozpočtu projektu nejsou po uzávěrce přípustné.
- g) Žádosti, které nebudou splňovat všechna pravidla Programu a Výzvy, budou vyřazeny.
- h) Dotaci lze přidělit pouze žadateli, který má vůči MČ Praha-Zbraslav vyřešená všechna vyúčtování poskytnutých dotací z předchozího kalendářního roku a nemá žádné další nevypořádané závazky vůči MČ. Tuto skutečnost potvrdí žadatel doloženým čestným prohlášením (formulář Díl D – čestné prohlášení žadatele)
- i) Na přidělení dotace není právní nárok.
- j) Podrobnější informace o pravidlech Programu pro poskytování dotací v rámci této Výzvy, vyplňování žádosti o dotaci či vyúčtování lze získat osobně po předchozím objednání na ÚMČ Praha-Zbraslav, OKŠ-referent kultury, U Malé řeky 3, 156 00

Praha-Zbraslav, telefonicky: 257 111 801 nebo elektronicky: [blanka.veleminska@mc-zbraslav.cz](mailto:blanka.veleminska@mc-zbraslav.cz).

#### 4. Užití dotace

- a) Poskytnuté finanční prostředky lze použít zejména na:
- hospodářsko - správní výdaje, zejména nákup spotřebního materiálu, poštovné a služby spojů
  - tisk propagačních materiálů
  - nákup sportovních potřeb, hudebních nástrojů, výtvarných potřeb, apod.,
  - další provozní náklady (např. nájem, energie, apod.)
  - úhradu poplatků za kurzy a semináře v dalších oblastech (vzdělávací, sociální, apod.),
  - úhradu činnosti odborných pracovníků, kteří nejsou zaměstnanci žadatele
  - úhradu činnosti zaměstnanců žadatele, která není součástí jejich pracovní náplně a je nad rámec mzdových prostředků vykonaná na základě smlouvy o dílo, dohody nebo objednávky
  - úhradu nákladů či příspěvky na letní, příměstské tábory a jiné volnočasové aktivity a odlehčovací služby pro sociálně potřebné osoby
  - ozvučení, osvětlení,
  - ceny pro účastníky soutěží
- b) Z dotace nelze hradit mzdy aparátu, pohoštění, investiční náklady, nákup kancelářské a výpočetní techniky.
- c) Finanční prostředky dotace mohou být použity pouze na účel dle této výzvy a uzavřené veřejnoprávní smlouvy. Finanční prostředky musí být použity pouze na náklady běžného roku.

#### 5. Vyúčtování dotace:

- a) Vyúčtování musí být předloženo na předepsaném formuláři Díl C včetně příloh. Podává se v jednom tištěném vyhotovení s přílohami, včetně kopií daňových dokladů, prostřednictvím podatelny ÚMČ Praha-Zbraslav, Zbraslavské náměstí 464, 156 00 Praha-Zbraslav, nejpozději do 31. 01. 2021.
- b) Předkladatelé vybraných projektů umožní průběžnou kontrolu pověřeným pracovníkům ÚMČ, a to jak po stránce věcného naplnění předmětu smlouvy, tak po stránce finanční.
- c) Použití dotace podléhá veřejnoprávní kontrole nakládání s poskytnutou dotací, tj. s veřejnými prostředky. Žadatel bude smlouvou zavázán, že vytvoří poskytovateli podmínky k provedení této kontroly v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a poskytne k tomuto účelu veškerou potřebnou dokumentaci, včetně účetních, finančních a statistických výkazů, hlášení a zpráv, a to kdykoliv po dobu trvání projektu, na který je poskytnut grant a dále po dobu 5 let od konečné realizace celého projektu, po kterou je příjemce povinen dle § 31 odst.

2, písm. b) a c) zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, uchovávat účetní doklady a záznamy.

## **6. Závěrečná ustanovení**

- a) Vyhlášení Programu pro poskytování dotací z rozpočtu MČ Praha-Zbraslav, bylo schváleno Zastupitelstvem MČ Praha-Zbraslav usnesením číslo Z 8 54 19 ze dne 9.12. 2019.
- b) Vyhlášení Výzvy k podávání žádostí o dotace v rámci tohoto Programu, bylo schváleno Radou MČ Praha-Zbraslav usnesením R 34 492 19 dne 16.12. 2019.
- c) Rada MČ Praha-Zbraslav jmenuje komisi, která vyhodnocuje a posuzuje jednotlivé projekty a navrhuje výši poskytnuté dotace.
- d) O uzavření veřejnosprávní smlouvy s žadatelem o dotaci v souladu s § 89 zákona č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze, ve znění pozdějších předpisů, rozhoduje příslušný orgán městské části v rozsahu své působnosti.

Praha–Zbraslav dne:

---

Ing. Zuzana Vejvodová, starostka

### **Seznam příloh:**

1. Díl A - žádosti o dotaci – o žadateli
2. Díl B - žádosti o dotaci – o projektu
3. Díl C - vyúčtování dotace
4. Díl D - čestné prohlášení žadatele
5. Díl E - návrh veřejnosprávní smlouvy